MANUAL DE SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO Y CONTINUIDADES DE APRENDIZAJE EN SÉNECA



2024 2025





1

ÍNDICE

1 GRABACIÓN DE LA SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO	2
2 GRABACIÓN DE PARTICIPANTES	4
2.1 GRABACIÓN DE ENTIDADES COLABORADORAS	4
2.2 GRABACIÓN DE PROFESORADO PARTICIPANTE	8
2.3 GRABACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE VOLUNTARIADO	9
2.4 GRABACIÓN DE OTROS SECTORES DE PARTICIPACIÓN	11
3 FIRMA DE LA SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN ANEXA	11
4 SOLICITUD DE CONTINUIDAD	14



1.- SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO

- 1. Entrar en SENECA con perfil "**Dirección**"
- 2. Seleccionar **Planes y Proyectos Educativos** en situación de **Solicitados**

séneca		*	-	₽	ø	¢°.	(Dirección,	-	٥
: 9	RELACIÓ	N DE PLAN	IES/PRO	YECTO	S/PROG	GRAMA	S EDUCATIVOS EN EL CE	NTRO	
	0 0							6	÷
Centro Organización del centro	Planes, Proyectos y Prog situación de:	gramas Educati	ivos en				Selecciona Pro Educativos en	ograma situaci	s ión
Planificación (+)	Vigente			~			de Solicitados		
Certificaciones de Matriculas Servicios Ofertados	Vigente Finalizado								
Planes de Estudios 🔶	No Aprobados								
Planes y Programas Educativos 🕞	Plan de Salud Laboral	v Solicitados							
•Programa CIMA	Programa de centro b	ilingüe - Inglés							
Planes y Proyectos Educativos	Organización y Funcio	onamiento de la	as Biblioteca	s Escolar	es				

3. En la pantalla RELACIÓN DE PROGRAMAS EDUCIATIVOS Solicitados selecciona Añadir Convocatoria

RELACIÓN DE PLANES/PROYECTOS/PR	OGRAMAS EDUCATIVOS EN EL CENTRO
C2 🔉	6
	Añadir convocatoria
Planes, Proyectos y Programas Educativos en situación de: Solicitados	Selecciona Añadir convocatoria
Número total de registros: 2 Plan/Proyecto/Programa Educativo	
Actividades de Orientación Profesional y Formación para la Inserci	ón Laboral - Proyecto 1
Erasmus+(FP) - Collaborative Opportunities for Professional Inquir	y Leading to Organisational Transformation - Asociaciones a pequeña



4. En la pantalla RELACIÓN DE PROGRAMAS EDUCIATIVOS Solicitados selecciona Comunidad de Aprendizaje



5. Se despliga la pantalla de **SOLICITUD DEL PROYECTO COMUNIDAD DE APRENDIZAJE**: Cumplimenta todos los datos requeridos.

SOLICITUD DEL PROYECTO COMUNID	AD DE APRENDIZAJE
	✓ ←
Programa educativo: Comunidad de Aprendizaje Convocatoria: 2025/2026 SOLICITUD O CONTINUIDAD DEL PROYECTO "CO Solicitud de reconocimiento del proyecto Comunidad de Aprendizaje" El centro ha réal: rado la formación inicial necesaria para el reconocim de provecto de Comunito de Aprendizaje El centro ha réal: rado la formación inicial necesaria para el reconocim de provecto de Comunito de Aprendizaje El centro ha réal: rado la formación inicial necesaria para el reconocim de provecto de Comunito de Aprendizaje El centro ha réal: rado la formación inicial necesaria para el reconocim de anne de Comunito de Aprendizaje El centro del Profeson do correspondiente Solicitud de continuidad del proyecto "Comunidad de Aprendizaje" Fecha del acta del Consejo Escolar donde conete la aprobacion 10/01/2025	MUNIDAD DE APRENDIZAJE*
Fecha del acta del Claustro del Profesorado 10/01/2025	colegiados





2.- GRABACIÓN DE PARTICIPANTES

- En el caso de los centros que solicitan el reconocimiento es imprescindible la grabación de los participantes, y de particular importancia la del voluntariado de asociaciones y organismos que va a colaborar con el centro en el desarrollo del programa.
- 2. Es necesario recordar que al tratarse de la solicitud para el curso siguiente, es necesario **marcar en todas las pantallas el curso próximo**. Este particular hace que no se pueda grabar al personal que no es definitivo en el centro, ni al alumnado.
- 3. En la pantalla **RELACIÓN DE PROGRAMAS EDUCATIVOS EN EL CENTRO** selecciona Solicitados / Comunidad de Aprendizaje y en el desplegable **Participantes**

	RELACIÓN DE PLANES/PROYECTOS/PROGRAMAS EDUCATIVOS EN EL CENTRO							
0	×						¢	÷
				\ \	$\langle $	En la pantalla de	٦	
Plan	es, Proy	ectos y Progra	amas Educativos	en	1	Programas Solicitados		
So	licitado	s 🚽		~//	1	selecciona el programa		
Núm	nero tot	al de registro	os: 3		1	y luego Participantes		
Pla	an/Proy lucativo	vecto/Progra	ma		ľ	, , ,		
A	tividad	es de Orientad	ción rofesional y	Formación para la	a In	serción Laboral - Proyecto 1		
Er	asmus+	(FP) - Collabo	rative Opportunit	ies for professiona	al Ir	nquiry Leading to Organisational Transformation - A	socia	ciones
C	omunida	ad de Aprendi	zaje		_			
-			Formulario de	e solicitud	×			•
			Datos asocia	bs				
			Participantes					
			Borrar					

2.1.- GRABACIÓN DE ENTIDADES COLABORADORAS

1. En RELACIÓN DE PARTICIPANTES seleccionar Asociaciones /Organismos

:	•	RELACIÓN DE PARTICIPAN	res
□		Ω Τ	+
• Centro			
Organización del centro	٠	Datos Generales	•
Planificación	٠	Año académico:	
Certificaciones de Matriculas		Convocatoria de:	
Planes de Estudios	۲	Comunidad de Aprendizaje	
Servicios Ofertados	۲	Coordinación voluntariado	
Planes y Programas Educativos	Θ		
Programa CIMA		Sector	•
Planes y Proyectos Educativos	>	Sector al que pertenece el participante:	Colocciona
Premios y Concursos		~	Asociaciaciones /
A-		Alumnado	Organismos
Titulos	۲	Coordinación voluntariado Asociaciones/Organismos	Organismos
Cuestionarios		Profesorado	
Supervisión y evaluación de centros edu.	۲	Cualquiera	
M///////	_		

4



2. En el sector Asociaciones /Organismos los participantes se graban por grupos.

: Q	RELACIÓN DE GRUPOS DE UN SECTOR				
	D ▼ 0				
• Centro	Nuco				
Organización del centro	Convocatoria de:				
Planificación	Año académico:				
Certificaciones de Matriculas					
Planes de Estudios	Sector: Asociaciones/Organismos V				
Servicios Ofertados					
Planes y Programas Educativos					
Programa CIMA					
Planes y Proyectos Educativos					
Premios y Concursos					
<u>^</u>	NO EXISTEN DATOS				

3. En **DETALLE DE GRUPO DE UN SECTOR** se ha de seleccionar el grupo en el que se incluyen los participantes.

1	۹ ۲	DETALLE DE	GRUPO DE UN SECTOR
■ ■ ▲ € ∞		8	✓ +
Centro Organización del centro Planificación		Sector: Asociaciones/Organismos Año académico: 202_/202	1
Certificaciones de Matriculas Planes de Estudios Servicios Ofertados	•	Nueva Asociación/Organis Nueva At	smo copiando datos del curso anterior O sociación/Organismo O
Planes y Programas Educativos • Programa CIMA	Θ	Asociación u Organismo:	Seleccionar el grupo
Planes y Proyectos Educativos Premios y Concursos	>	Asociaciones de Voluntarios Profesorado Universitario Corporación Municipal Familiar de alumnado Empresa colaboradora Entido de in ániemo do hurro	en el que se incluyen los participantes de
Titulos Cuestionarios	۲	Persona colaboradora del entorno Alumnado Universitario	este sector
Supervisión y evaluación de centro	s edu. \pm		

4. En esta pantalla se pueden ver, borrar o añadir componentes de grupos ya creados. Seleccionando **Nuevo**, se pueden añadir nuevos grupos.

RELACIÓN DE GRUPOS DE UN SECTOR	
	÷
Nuevo	
Convocatoria de: Comunidad de Aprendizaie En cada uno de	
Año académico:	
202 /202	
Sector: Asociaciones/Organismos	
nuevos de	
Número total de registros: 1 participantes	
Grupo	
Miembro del AMPA	1
Detalle	
Componentes borrar y añadir	
Borrar componentes	
	RELACIÓN DE GRUPOS DE UN SECTOR



5. En la pantalla **DETALLE DE GRUPO DE UN SECTOR**: Seleccionar alguna de las categorías en las que se incluyan los nuevos participantes que van a ser grabados.

		DETALL	E DE GROPO DE ON SECTOR
II III ♣ € \$	€ 🔤	8	✓ <
• Centro		Sector:	4
Organización del centro	۲	Asociaciones/Organismos	
COVID19	۲	Año académico:	
Planificación	۲	Nueva Asociación/Organismo copiando da	atos del curso anterior
Certificaciones de Matriculas		Nueva Asociación/Organismo	
Planes de Estudios	۲	Asociación u Organismo:	En el desplegable,
Servicios Ofertados	۲		seleccionar alguna de
Planes y Programas Educativos	Θ	Miembro del AMPA	las categorías en las
Programa CIMA		Asociaciones de Voluntarios Profesorado Universitario	gue se incluyan los
Planes y Proyectos Educativos	>	Corporación Municipal A Familiar de alumnado	participantes nuevos
Premios y Concursos		Empresa colaboradora Entidad sin ánimo de lucro	
^		Alumnado Universitario	
Titulos	۲		

6. En la pantalla **RELACIÓN DE GRUPOS DE UN SECTOR**: Clicando sobre cada grupo se abre un desplegable. Seleccionar **Componentes** para grabar nuevas participaciones

∐ ⊡ & € ∞ ∞		÷ €
Centro		
Organización del centro (+)	Convocatoria de:	
	Comunidad de Aprendizaje	
COVID19 (+)	Año académico:	
Planificación (+)	202 / 202	
Certificaciones de Matrículas	• Sector:	Clicando sobre cada grupo
	Asociaciones/Organismos 🗸	se abre un desplegable.
Planes de Estudios (+)		of abre an acopregation
Servicios Ofertados 🔶	Número total de registros: 1	Soloccionar Componentos
	Grupo	Seleccional componentes
	Asociaciones de Voluntarios	para grabar las nuevas
Programa CIMA		participaciones.
Planes y Proyectos Educativos	Detalle	
Premios y Concursos	Componentes	
^	Borrar	



7. En la pantalla **RELACIÓN DE COMPONENTES DE UN GRUPO**:

Añadir los componentes de dicho grupo usando el botón Nuevo.

:		RELACIÓN DE COMPONENTES DE UN GRUPO				
II = & € ∞		Π Τ		6 ÷		
• Centro			A ~ edin los	Nuevo		
Organización del centro	۲	Datos Generales	Anadirios	•		
COVID19	۲	Convocatoria de:	participantes			
Planificación	۲	Comunidad de Aprendizaje	participantees			
Certificaciones de Matriculas		Convocatoria:	en Nuevo			
Planes de Estudios	۲	Sector:				
Servicios Ofertados	۲	Asociaciones/Organismos				
Planes y Programas Educativos	Θ	Asociaciones de Voluntarios				
Programa CIMA						
Planes y Proyectos Educativos	>					
Premios y Concursos						
~						
Titulos	۲					

8. En la pantalla **PERSONAS PARTICIPANTES EN PROGRAMA EDUCATIVO** Cumplimentar los campos requeridos.

Seleccionar Aceptar

De esta forma se agregan todos los participantes de cada uno de los grupos de cada sector de participación.

:	17	PERSONA	PERSONAS PARTICIPANTES EN PROGRAMA EDUCATIVO						
Ⅱ 🖪 🌢 € 🛠		0				√ ←			
• Centro		(
Organización del centro	۲	Datos Generales							
COVID19	۲	Programa Educativo: Comunidad de Aprendizaje		Año académico: 2023-202	Aceptar				
Planificación	۲			 DNI/Pasaporte: 		-			
Certificaciones de Matrículas		O DNI O Pasaporte y otros							
Planes de Estudios	۲	Primer apellido:	Segundo apellido:		Nombre:				
Servicios Ofertados	۲	• Fecha de alta en el equipo:		Fecha de cese en el equipo:	1				
Planes y Programas Educativos	Θ	01/09/202		31/08/202					
Programa CIMA		¿Participa durante el curso complet	07						
Planes y Proyectos Educativos	>		Cumplimen	tar los campos r	equeridos				
Premios y Concursos									





2.2.- GRABACIÓN DEL PROFESORADO PARTICIPANTE

- Para grabar al profesorado participante hay que volver a la pantalla RELACIÓN DE PARTICIPANTES en la convocatoria del curso próximo. En esta fase de solicitud del programa Comunidades de Aprendizaje es importante la grabación por separado del profesorado definitivo porque el resto no aparece en la plantilla del centro aún.
- 2. Para grabar al profesorado **definitivo**, seleccionar **Profesorado**

: .	•	RELACIÓN DE PA	ARTICIPANTES				
			÷				
• Centro							
Organización del centro	٠	Datos Ger	nerales $igodot$				
Planificación	•	Año académico:					
Certificaciones de Matrículas		202 - 202					
	-	Convocatoria de:					
Planes de Estudios	•	Comunidad de Aprendizaje					
Servicios Ofertados	٠						
Planes y Programas Educativos	Θ	Coordinación voluntariado					
Programa CIMA		Secto	or 🗢				
Planes y Proyectos Educativos	>	Sector al que pertenece el participante:	En la pantalla				
Premios y Concursos			RELACIÓN DE PARTICIPANTES				
· · ·		Alumnado	salacsionar Profesorado on				
Títulos	٠	Asociaciones/Organismos Coordinación voluntariado	desplegable Sector				
Cuestionarios		Profesorado					
Supervisión y evaluación de centros edu.	٠	Profesorado No Definitivo Cualquiera Profesorado					

3. Seleccinar Añadir

:	•	PARTICIPANTES POR SECTOR	
∏ ⊡ & € ∞		🕹 🧃 🔰 🕇	÷
• Centro		ARadiz	
Organización del centro	۲	Datos Generales	
COVID19	•	Año académico: Seleccionar Añadir	
Planificación	۲	202 202	
Certificaciones de Matriculas		Convocatoria de: Comunidad de Aprendizaje	
Planes de Estudios	(+)		
Servicios Ofertados	(+)	Coordinación voluntariado	
Planes y Programas Educativos	Θ	Sector:	
•Programa CIMA		Profesorado	
Planes y Proyectos Educativos	>		
Premios y Concursos			
~			
Titulos	۲		
Cuestionarios			
		NO EXISTEN DATOS	



MANUAL DE SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO Y CONTINUIDAD EN COMUNIDADES DE APRENDIZAJE EN SÉNECA

4. Seleccionar al profesorado participante definitivo y Aceptar

: 9	0 7 0	PARTICIPANTES P	OR SECTOR	RENE	L PROYECTO	1	~ +
■ ■ ▲ € ☆ ■ • Centro	Datos Generales				Ac	eptar	
Organización del centro	Año académico: 202 - 202					_	
Identificación del centro Configuración del centro	Comunidad de Aprendizaje	Seleccion	ia al p	rof	esorad	0	
Correo corporativo	Coordinación voluntariado	con desti	no de	fin	itivo		
Organos del centro Organos de coordinación docente	Profesorado que va a participar						
Consejo Escolar	Número total de registros: 9	en el pro	grama	à			
-Asoc. Madres/Padres/Tutores -Asoc. Alumnos/as	Participante?	DNI / Pasaporte	Fecha de Toma	Fecha de	Fecha de inicio de la	Fecha de fin de la	¿Participa durante el curso completo?
-Consejo Escolar			de Posesión	Cese	participación *	participación *	
Teléfonos del centro		4V	01/09/2011		01/09/2023	31/08/2024	
Calendario y Jornada		10B	01/09/2011		01/09/2023	31/08/2024	
•Memoria informativa)5L	01/09/2022		01/09/2023	31/08/2024	
A		c	01/09/2011		01/09/2023	31/08/2024	
COVID19		D CDA	01/09/2018		01/09/2023	31/08/2024	

2.3.- GRABACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE VOLUNTARIADO

 Para grabar a la persona que ejercerá la Coordinación de Voluntariado profesorado participante hay que volver a la pantalla RELACIÓN DE PARTICIPANTES en la convocatoria del curso escolar corriente y seleccionar Coordinación de voluntariado.







- 1. Seleccionar **Añadir** si aún no se ha grabado a nadie en la **Coordinación de voluntariado**.
- 2. Seleccionar el símbolo **Coordinación** si lo que se quiere es modificar los datos grabados.

: .	•		PARTICIPANTES POR SECTOR					
Ⅲ				è 🌡 🔶				
Centro Organización del centro COVID19 Planificación Certificaciones de Matriculas Planes de Estudios Servicios Ofertados	 • •<	Datos Generales Año académico: 202 -202 Convocatoria de: Comunidad de Aprendizaje Coordinación voluntariado	Seleccionar Añadir si aún no hay nadie grabado en la Coordinación de voluntariado	e quieren dificar datos				
Planes y Programas Educativos •Programa CIMA	Θ	Sector: Coordinación voluntariado	sele Coc	eccionar ordinación				
Planes y Proyectos Educativos Premios y Concursos Titulos Cuestionarios	•		I. NO EXISTEN DATOS					

3. La Coordinación de voluntariado, sólo puede recaer en el profesorado del centro, por eso en el listado de candidatos sólo aparecerá el profesorado que participe en el programa.







2.4.- GRABACIÓN DE OTROS SECTORES DE PARTICIPACIÓN

 La grabación de otros sectores que pueden participar en el programa, como el EOE, se realiza de forma similar, seleccionando a la persona que participa, de entre las candidatas posibles.

:	17	PERSONAL DOCENTE DEL EOE PARTICIPANTE EN PROGRAMA EDUCATIVO					
1 🖪 🌢 E 🗮		D T B			* *		
• Centro					Aceptar		
Organización del centro	۲	Datos Generales		Acep	tar 👘		
COVID19	•	Año académico:		, toop			
Planificación	+	202 -202	Seleccionar				
Certificaciones de Matriculas		Convocatoria de: Comunidad de Aprendizaje	<u> </u>				
Planes de Estudios	۲	Sector:					
Servicios Ofertados	۲	E.O.E.	/				
Planes y Programas Educativos	Θ	Número total de registros: 18					
Programa CIMA		¿Participante?		Fecha de inicio	Fecha de fin		
Planes y Proyectos Educativos	>	Norpere	DNI / Pasaporte	de la participación *	de la participación *		
Premios y Concursos				01/09/2023	31/08/2024		
· ·				01/09/2023	31/08/2024		
Titulos	•			01/09/2023	30/06/2024		

3.- FIRMA DE LA SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN ANEXA

 La solicitud del programa requiere ser presentada firmada digitalmente.
 En Documentos / Planes y Programas se encuentra el Documento de solicitud de Planes/Proyectos Ed. para la firma electrónica.





2. En los desplegables selecciona el nombre del programa y el documento Solicitud o Continuidad del Proyecto Comunidad de Aprendizaje.



- 3. En **DOCUMENTOS SOLICITADOS**, seleccionando el documento, se puede visualizar para comprobar los datos o firmar digitalmente por varias vías.
- 4. Es muy importante tener en cuenta que **en el momento de la firma electrónica** se ha de adjuntar en un **archivo .rar** la documentación requerida para la solicitud del programa:
 - El proyecto del centro según se indica en la normativa.
 - La certificación de la aprobación de la solicitud del programa por parte del Claustro de Profesores y del Consejo Escolar con indicación del porcentaje de votos favorables obtenidos.
 - Los **compromisos de las entidades** y organismos que van a implicarse en el programa.





4.- SOLICITUD DE CONTINUIDAD

- La solicitud de continuidad como centro Comunidad de Aprendizaje se realiza de la misma manera que el reconocimiento de los centros nuevos. Las diferencias estriban:
 - El campo que se marca en el formulario: Solicitud de Continuidad.
 - Es necesario tener cumplimentadas las **Memorias de Avance** de cada uno de los años anteriores.
 - La documentación que se anexa:
 - Memoria de Continuidad (más detallada que las memorias anuales y con una previsión de actuaciones para los próximos cuatro años.
 - La certificación de la aprobación de la solicitud del programa por parte del Claustro de Profesores y del Consejo Escolar con indicación del porcentaje de votos favorables obtenidos.
 - Los compromisos de las entidades y organismos que van a implicarse en el programa.

Como sucede en los centros que solicitan el programa por primera vez, es muy importante tener en cuenta que **en el momento de la firma electrónica** se ha de adjuntar en un **archivo .rar** la **documentación requerida** para la solicitud del programa:

2	séneca	*			₽	Ľ	C ⁰	8-	۵
≡	SOLICITUD DEL F	PROYE	сто со	MUNIC	DAD DE	APRE	NDIZA	JE	
	0							~	÷
	Programa educativo: Comunidad de Aprendizaje								
4	Convocatoria: 202 '202								
€	SOLICITUD O CONTINUID Solicitud de reconocimiento del pr	AD DEL	PROYE	CTO "CO	OMUNIE endizaje"	DAD DE	APREN	DIZAJE"	•
*	El centro ha realizado la formación de Aprendizaje	n inicial n	ecesaria p	oara el rec	conocimie	ento del p	oroyecto o	de Comunidad	
	El Plan de Formación del centro ti formulado esta demanda ante el C	ene inclui entro del	ida la forr Profesori	nación en ado corre	¿Comuni spondien	idad de A te	prendiza	je¿ y ha	
•	 Solicitud de continuidad del proye Fecha del ta del Consejo Escolar doi 	ecto "Com nde const	nunidad d ta la aprol	e Aprendi bacion	izaje"				
	10/01/2025								
	 Fecha del acta del Claur co del Profeso 10/01/2025 	orado							